

สัมภีร์ ตะลุยโจทย์

ภาษาอังกฤษ

ม.3

- รวมโจทย์แบบฝึกหัดเรียงตามบทเรียน
- เพื่อใช้ทบทวนความรู้ในแต่ละเรื่อง และพัฒนาความเป็นเลิศในแต่ละวิชา
  - ครอบคลุมทุกประเด็น
  - ครบถ้วนและพลิกแพลง
  - จากง่ายไปหายาก พร้อมเฉลยละเอียด

พิเศษ เมื่อซื้อหนังสือเล่มนี้ จะได้รับสิทธิ์เข้าใช้งาน
"คลิปวิดีโอการสอนออนไลน์คอร์สตะลุยโจทย์" ฟรี 1 เดือน

สิทธิพิเศษสำหรับผู้ซื้อ

คัมภีร์ตะลุยโจทย์ ม.3 วิชาภาษาอังกฤษ

หนังสือ **"ชุดคัมภีร์"** เป็นคู่มือเตรียมสอบแนวใหม่ที่บัณฑิตแนะแนวเพิ่งจัดทำขึ้นล่าสุด โดยในแต่ละวิชาได้จัดพิมพ์แยกเป็น 3 เล่ม ตามลักษณะพิเศษ และจุดเน้นที่ต่างกันดังนี้

-คัมภีร์สรุปเนื้อหา เป็นหนังสือที่ปรับปรุงมาจาก **"ชุด TOP"** เหมาะสำหรับนักเรียนที่ต้องการอ่านปูพื้นฐานทำความเข้าใจเนื้อหา เรียงตามบทเรียนของหลักสูตรอย่างละเอียด-ครบถ้วน (หนาประมาณ 240 หน้า ราคา 159 บาท/เล่ม) ผู้ซื้อจะได้รับสิทธิเข้าดู **"คลิปวิดีโอการสอนออนไลน์คอร์สสรุปเนื้อหา" ฟรี 1 เดือน**

-คัมภีร์ตะลุยโจทย์ เป็นหนังสือที่เหมาะสำหรับใช้ทบทวนความรู้ และพัฒนาความเป็นเลิศในแต่ละวิชา เพราะในเล่มประกอบด้วย สรุปเนื้อหาสำคัญ และตัวอย่างโจทย์ของแต่ละบทเรียนจากง่ายไปหายากเพื่อใช้ฝึกฝนหาประสบการณ์ (หนาประมาณ 240 หน้า ราคา 159 บาท/เล่ม) ผู้ซื้อจะได้รับสิทธิเข้าดู **"คลิปวิดีโอการสอนออนไลน์คอร์สตะลุยโจทย์" ฟรี 1 เดือน**

-คัมภีร์พิชิตข้อสอบ เป็นหนังสือรวมแนวข้อสอบจริงพร้อมเฉลยละเอียด ของสถาบันชั้นนำทั่วประเทศ ทั้งการสอบ NT-ONET, การสอบวัดผลของสถานศึกษา และการสอบคัดเลือกเข้าเรียนต่อ เพื่อให้นักเรียนรู้แนวและใช้ทดสอบตัวเองก่อนลงสนามจริง (หนาประมาณ 240 หน้า ราคา 159 บาท/เล่ม) ผู้ซื้อจะได้รับสิทธิใช้งาน **"คลังโจทย์ออนไลน์ของบัณฑิตแนะแนว" ฟรี 1 เดือน**

ผู้ซื้อหนังสือเล่มนี้สามารถนำรหัสลงทะเบียน (12 หลัก) หมายเลข "ตามที่ระบุในหนังสือแต่ละเล่ม" ไปลงทะเบียนผ่านระบบอินเตอร์เน็ตที่ www.bunditnaenaew.com เข้าดู **"คลิปวิดีโอการสอนออนไลน์ คอร์สตะลุยโจทย์ ในวิชาภาษาอังกฤษ ม.3" ได้ฟรี 1 เดือน** (นับจากวันลงทะเบียน แต่ไม่เกิน 31 พ.ค. 65)

อนึ่ง หากท่านใช้บริการออนไลน์ที่ได้รับฟรีครบ 1 เดือนแล้ว ต้องการใช้สิทธิ **"ดูคลิปวิดีโอการสอนออนไลน์"** และ/หรือ **"ใช้งานคลังโจทย์ออนไลน์"** เพิ่มเป็นตลอดระยะเวลา 1 ปี สามารถแยกซื้อบริการออนไลน์แต่ละอย่างเพิ่มได้ในราคาลดพิเศษ จากค่าบริการออนไลน์อย่างละ 1,000 บาท/ปี **โดยโทรศัพท์ไปที่ 02-2794808 แล้วแจ้งชื่อ-นามสกุล และเลขประจำตัวบัตรประชาชน (13 หลัก) พร้อมโอนเงินค่าบริการ**

วิธีใช้บริการออนไลน์ของบัณฑิตแนะแนว ผ่านระบบอินเตอร์เน็ต

1. เข้าเว็ปไซต์ www.bunditnaenaew.com แล้วเลื่อนหน้าจอไปที่



กดปุ่ม **"คลิกที่นี่"** เพื่อเข้าสู่เมนูหลักของบริการติวออนไลน์

2. กดปุ่ม **"เข้าใช้งานติวออนไลน์ ที่นี่"** เพื่อเข้าไป - ลงทะเบียน
หรือ
- ใช้บริการ



3. นำ **"รหัสลงทะเบียน (12 หลัก)"** ที่ได้รับ กรอกลงในช่องให้ถูกต้อง แล้วกดปุ่มเพื่อลงทะเบียน
4. เมื่อพบหน้า **"ลงทะเบียนใช้งานครั้งแรก"** ให้ป้อนข้อมูลส่วนตัว เช่น ชื่อ-นามสกุล, โรงเรียน, ที่อยู่, หมายเลขโทรศัพท์, เลขบัตรประจำตัวประชาชน (13 หลัก) และ**ตั้งรหัสผ่านใหม่** ให้ถูกต้อง-ครบถ้วน แล้วกด "ยืนยันข้อมูล" เพื่อจบการลงทะเบียน
5. เมื่อลงทะเบียนใช้งานครั้งแรกเรียบร้อยแล้ว หากจะใช้บริการออนไลน์ต้องนำ **"เลขบัตรประจำตัวประชาชน (13 หลัก)** และ **รหัสผ่าน"** (ที่ตั้งใหม่-ตามที่ท่านกรอกลงทะเบียนไว้) มาป้อนเพื่อล็อกอินก่อนเข้าใช้งานทุกครั้ง

ชุดเรียนรู้อัจฉริยะ

สะดวก ครบถ้วน คุ้มค่า

1. สะดวก เพราะสามารถใช้ “ชุดเรียนรู้อัจฉริยะ” รูปแบบใหม่ของบัณฑิตแนะแนว **ได้ทุกที่ ทุกเวลา ไม่ต้องเสียเวลาเดินทาง** ไม่ว่าจะเป็นที่โรงเรียน, ที่บ้าน หรือที่ไหนๆ ก็ตาม และหากมีอุปกรณ์ที่สามารถเชื่อมต่อกับ Internet เช่น คอมพิวเตอร์, แท็บเล็ต หรือ สมาร์ตโฟน ก็สามารถใช้บริการออนไลน์เพิ่มได้

2. ครบถ้วน ด้วยสุดยอดเครื่องมือ และสื่อการเรียน-การสอน ที่สมบูรณ์ครบทั้ง 4 อย่าง คือ

2.1 หนังสือชุดคัมภีร์ เป็นคู่มือประกอบการเรียนชุดใหม่ล่าสุดสำหรับใช้อ่านทบทวน-พัฒนาความรู้เพื่อความเป็นเลิศในแต่ละวิชา และความสำเร็จในการสอบ โดยแต่ละวิชาจัดพิมพ์แยกเป็น 3 เล่ม ตามลักษณะพิเศษ และจุดเน้นที่ต่างกัน ดังนี้

- **หนังสือคัมภีร์สรุปเนื้อหา ของวิชา/ชั้นนั้นๆ**
- **หนังสือคัมภีร์ตะลุยโจทย์ ของวิชา/ชั้นนั้นๆ**
- **หนังสือคัมภีร์พิชิตข้อสอบ ของวิชา/ชั้นนั้นๆ**



2.2 สื่อบันทึกการสอน เป็นคลิปวิดีโอการสอนออนไลน์ คุณภาพระดับ 5 ดาว **(ทั้งภาพ-เสียง-เนื้อหา)** จากทีมอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละวิชา โดยจัดทำแยกเป็น 2 คอร์ส กล่าวคือ



- **คอร์สสรุปเนื้อหา** (วิชาละ ≈30 ชั่วโมง) จะมุ่งสอนอธิบายทำความเข้าใจเนื้อหาเรียงตามบทเรียนในแต่ละเรื่องของหลักสูตรอย่างละเอียดครบถ้วน
- **คอร์สตะลุยโจทย์** (วิชาละ ≈30 ชั่วโมง) จะสอนโดยเน้นการนำโจทย์สำคัญๆ ของแต่ละบทเรียน มาให้ฝึกฝน และอธิบายเพื่อให้นักเรียนเข้าใจเรื่องนั้นๆ ได้อย่างลึกซึ้งยิ่งขึ้น

2.3 คลังโจทย์ออนไลน์ของบัณฑิตแนะแนว ที่รวมโจทย์การบ้านท้ายบทเรียน และแบบทดสอบชนิดต่างๆ เพิ่มเติมจากในหนังสืออีกมากมาย สำหรับใช้ทบทวนความรู้ และใช้ทดสอบตัวเองเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนสอบจริงได้ตลอดปี ทั้งการเตรียมสอบกลางภาค, สอบปลายภาค, สอบ ONET และการสอบเข้าเรียนต่อ ซึ่งจะช่วยทำให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ในการทำโจทย์-ใช้วัดความรู้ จนประสบความสำเร็จในการสอบทุกสนาม

2.4 บริการด้านแนะแนวออนไลน์ตลอดปี ซึ่งจะช่วยให้ผู้ปกครองและนักเรียนรู้ข้อมูล พร้อมแนวทางในการเตรียมตัว เพื่อศึกษาต่อและประกอบอาชีพได้อย่างถูกต้อง-เหมาะสมกับตัวเอง

3. คุ้มค่า เพราะสามารถเลือกใช้สื่อและบริการออนไลน์แต่ละประเภทได้ตามความต้องการ **ในราคาประหยัดสุดๆ** โดยจะใช้ครบทั้ง 4 อย่าง เพื่อรับประโยชน์สูงสุด หรือจะแยกซื้อ**เฉพาะหนังสือชุดคัมภีร์** (สรุปเนื้อหา-ตะลุยโจทย์-พิชิตข้อสอบ) เล่มใดเล่มหนึ่ง หรือจะซื้อ**เฉพาะสิทธิดูคลิปวิดีโอการสอนออนไลน์** (คอร์สสรุปเนื้อหา-คอร์สตะลุยโจทย์) ของแต่ละคอร์ส หรือจะซื้อ**เฉพาะสิทธิใช้คลังโจทย์ออนไลน์** ตามที่สนใจ-งบประมาณของแต่ละคนได้

- **ชุดเรียนรู้อัจฉริยะระดับชั้น ป.4-ม.2** (จัดทำแยกเป็น 5 ชั้น คือ ป.4, ป.5, ป.6, ม.1 และ ม.2) แต่ละชั้นมี 5 วิชา ดังนี้ คณิตศาสตร์, ภาษาอังกฤษ, ภาษาไทย, สังคมศึกษาฯ และวิทยาศาสตร์
- **ชุดเรียนรู้อัจฉริยะระดับชั้น ม.3-ม.5** (จัดทำแยกเป็น 3 ชั้น คือ ม.3, ม.4 และ ม.5) แต่ละชั้นมี 7 วิชา ดังนี้ คณิตศาสตร์, ภาษาอังกฤษ, ภาษาไทย, สังคมศึกษาฯ, ฟิสิกส์, เคมี และชีววิทยา
- **ชุดเรียนรู้อัจฉริยะระดับชั้น ม.6** มี 8 วิชา ดังนี้ คณิตศาสตร์, ภาษาอังกฤษ, ภาษาไทย, สังคมศึกษาฯ, ฟิสิกส์, เคมี, ชีววิทยา และ GAT



ดูรายละเอียดและโปรโมชั่นเพิ่มเติม ได้ที่ www.bunditnaenaew.com

คำนำ

การสร้างองค์ความรู้เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานในแต่ละเนื้อหาวิชา และสามารถนำไปปรับใช้ในการแก้ปัญหาของการสอบในทุกระดับ เช่น การสอบวัดผลของสถานศึกษา, การสอบ ONET/LAS/NT, การสอบคัดเลือกเข้าเรียนต่อ รวมถึงการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเป็นเลิศหรือชิงทุนการศึกษา จำเป็นต้องอาศัยสื่อการเรียน-การสอนที่ครบถ้วนและมีคุณภาพเพียงพอ สำนักงานบัณฑิตแนะแนวจึงได้ผลิต **"ชุดเรียนรู้อัจฉริยะ"** เพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์ข้างต้น โดยภายในชุดเรียนรู้แต่ละวิชาจะมีองค์ประกอบ 3 ประการ คือ **1. หนังสือชุดคัมภีร์** เป็นตำราสำหรับใช้ศึกษาและทบทวนความรู้ด้วยตนเอง, **2. สื่อบันทึกการสอน** เป็นคลิปวิดีโอออนไลน์โดยคณาจารย์ที่เชี่ยวชาญในแต่ละวิชาที่สอนให้เข้าใจบทเรียนอย่างละเอียด ลึกซึ้ง และน่าติดตาม, **3. คลังโจทย์ออนไลน์** สำหรับใช้ทดสอบและวัดผลความรู้เพื่อประเมินศักยภาพของผู้เรียนได้ตลอดเวลา โดยจัดทำชุดเรียนรู้ดังกล่าวแยกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

- หนังสือ **"คัมภีร์สรุปเนื้อหา"** ซึ่งสามารถใช้ควบคู่กับ **"คลิปวิดีโอการสอนออนไลน์คอร์สสรุปเนื้อหา"**
- หนังสือ **"คัมภีร์ตะลุยโจทย์"** ซึ่งสามารถใช้ควบคู่กับ **"คลิปวิดีโอการสอนออนไลน์คอร์สตะลุยโจทย์"**
- หนังสือ **"คัมภีร์พิชิตข้อสอบ"** ซึ่งสามารถใช้ควบคู่กับ **"คลังโจทย์ออนไลน์" ของบัณฑิตแนะแนว**

ทั้งนี้ ผู้เรียนสามารถเลือกใช้เฉพาะหนังสือเล่มใดเล่มหนึ่งตามที่ต้องการ หรือจะใช้บริการออนไลน์ประเภท **"คลิปวิดีโอการสอน"** หรือ **"คลังโจทย์ออนไลน์"** เพิ่มควบคู่ไปด้วยเพื่อความครบถ้วนสมบูรณ์ยิ่งขึ้นก็ได้

สำหรับ **"คัมภีร์ตะลุยโจทย์"** เล่มนี้ เป็นหนังสือคู่มือเตรียมสอบแนวใหม่ ที่เหมาะสำหรับใช้ทบทวนความรู้ และพัฒนาความเป็นเลิศในแต่ละวิชา เพราะในเล่มประกอบด้วย สรุปเนื้อหาสำคัญ และตัวอย่างโจทย์ของแต่ละบทเรียนจากง่ายไปหายาก เพื่อใช้ฝึกฝนหาประสบการณ์ในการทำโจทย์ที่หลากหลายและครบถ้วน ซึ่งหากลงทะเบียนเข้าดู **"คลิปวิดีโอการสอนออนไลน์คอร์สตะลุยโจทย์"** เพิ่ม ก็จะทำให้ได้รับประโยชน์ยิ่งขึ้นและช่วยให้ประสบความสำเร็จในการเรียน-การสอบในที่สุด อนึ่งเมื่อท่านใช้บริการแล้วพบข้อบกพร่องหรือมีข้อเสนอแนะประการใด โปรดแจ้งให้ทราบด้วย เพื่อจะได้ปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นในโอกาสต่อไป

สำนักงานบัณฑิตแนะแนว

คัมภีร์ตะลุยโจทย์ ม.3 วิชาภาษาอังกฤษ

กองบรรณาธิการ : ไพจิตร ศุภพิมล สิทธิชัย นิยมสิทธิ์ วิภาพร ประมวล นันท์ปภัสร์ โปกุล เพยาว์ ชาวบ้านซ่อง สุจิตตา ไชยจันลา เพชรไพลิน รอดนาค ประไพพร ไข่ม่วง วุฒิภัทร จันทร์นาค ธีรยุทธ พงษ์ศิริรัตน์ ปรีดาวรรณ ชลชีพ ภัทรพล รอดนาค

เจ้าของ : สำนักงานบัณฑิตแนะแนว โทรศัพท์ 02-2794808 แฟกซ์ 02-6171820
เลขที่ 1033/4 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กทม. 10400

พิมพ์ที่ : ห้างหุ้นส่วนจำกัดรุ่งเรืองสาส์นการพิมพ์
เลขที่ 195/6 หมู่ 5 ซอยพุทธบูชา 44 แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กทม. 10140 โทรศัพท์ 02-8706301-3

สงวนลิขสิทธิ์ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ (ฉบับเพิ่มเติม) พ.ศ.2558 : ห้ามลอกเลียน คัดลอก จัดพิมพ์ หรือทำซ้ำ ไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่งของหนังสือเล่มนี้ก่อนได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร

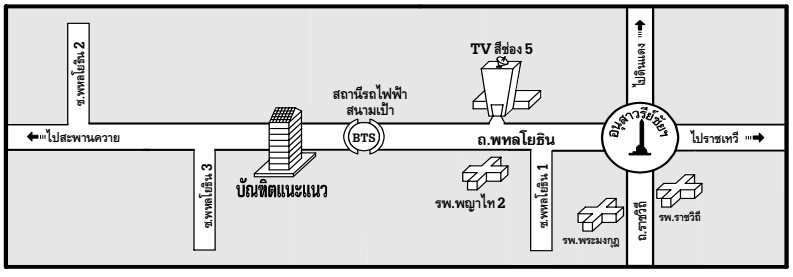
สารบัญ

ส่วนที่ 1 : ตะลุยโจทย์ ม.3 วิชาภาษาอังกฤษ

☆ GRAMMAR 3
✪ CONVERSATION 64
☆ VOCABULARY 107
✪ READING 132
☆ ERROR IDENTIFICATION 174

ส่วนที่ 2 : เฉลยแบบฝึกหัด

✪ เฉลยแบบฝึกหัด GRAMMAR 197
☆ เฉลยแบบฝึกหัด CONVERSATION 204
✪ เฉลยแบบฝึกหัด VOCABULARY 209
☆ เฉลยแบบฝึกหัด READING 221
✪ เฉลยแบบฝึกหัด ERROR IDENTIFICATION 231



สำนักงานบัณฑิตแนะแนว 1033/4 ถ.พหลโยธิน สามเสนใน พญาไท กทม. 10400
เวลาทำงาน 08.00–17.00 น. **Website :** www.bunditnaenaew.com
ฝ่ายประชาสัมพันธ์ เปิดทุกวัน (จันทร์–อาทิตย์) โทรศัพท์ 02–2794808 แฟกซ์ 02–6171820
ฝ่ายประสานงานโรงเรียน–ร้านค้า เปิดเฉพาะวันจันทร์–วันศุกร์ โทรศัพท์ 02–2794433 แฟกซ์ 02–2796611

GRAMMAR

Part of Speech

Part of Speech คือ ประเภทหรือชนิดของคำตามหลักไวยากรณ์ แบ่งออกเป็น 8 ชนิด ดังนี้ Noun, Pronoun, Verb, Adjective, Adverb, Preposition, Conjunction และ Interjection คำเหล่านี้ต่างก็มีหน้าที่ของตนเองในประโยค

1. Noun (คำนาม)

คำนาม คือ คำที่ใช้เรียกคน สัตว์ สิ่งของ สถานที่ และสิ่งต่างๆ ทั้งที่เป็นรูปธรรมและนามธรรม ตัวอย่างเช่น boy, girl, student, mother, Mary, Bob, cat, rat, dog, bat, bird, fish, book, pen, pan, van, hat, fan, house, school, restaurant, market, love, hatred, success, friendship, loyalty

2. Pronoun (คำสรรพนาม)

คำสรรพนาม คือ คำที่ใช้แทนคำนาม เพราะไม่ต้องการกล่าวซ้ำ ตัวอย่างเช่น I, you, we, they, he, she, it, me, him, them

3. Verb (คำกริยา)

คำกริยา คือ คำที่บอกการกระทำหรือแสดงอาการ หรือบอกสภาพ สภาวะต่างๆ ตัวอย่างเช่น run, sit, eat, be, have, look

4. Adjective (คำคุณศัพท์)

คำคุณศัพท์ คือ คำที่ใช้ขยายคำนามและคำสรรพนาม เพื่อบอกลักษณะต่างๆ เช่น คุณสมบัติ สภาพ สี อายุ หรือสัญชาติ ตัวอย่างเช่น beautiful, fast, new, old, white, Thai

5. Adverb (คำกริยาวิเศษณ์)

คำกริยาวิเศษณ์ คือ คำที่ใช้ขยายหรืออธิบายคำกริยา คำคุณศัพท์ คำกริยาวิเศษณ์ หรือขยายทั้งประโยค เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มขึ้น ตัวอย่างเช่น fast, last year, beautifully, unfortunately

6. Preposition (คำบุพบท)

คำบุพบท คือ คำที่ใช้แสดงความสัมพันธ์ระหว่างนามหรือสรรพนามกับคำอื่นๆ ในประโยค ตัวอย่างเช่น in, on, at, under, between, during, concerning, by

คำที่ตามหลังคำบุพบท คือ คำนามและคำกริยาที่เติม ing

7. Conjunction (คำสันธาน)

คำสันธาน คือ คำที่ใช้เชื่อมคำ กลุ่มคำ วลี หรือประโยคเข้าด้วยกัน ตัวอย่างเช่น and, but, or, when, although

8. Interjection (คำอุทาน)

คำอุทาน คือ คำที่ผู้พูดใช้แสดงอารมณ์หรือความรู้สึกของตนเองเมื่อดีใจ เสียใจ ตื่นเต้น ตกใจหรือโกรธ และต้องมีเครื่องหมายอัศเจรีย์หรือเครื่องหมายตกใจ (!) วางไว้ท้ายคำอุทาน โดยที่คำอุทานอาจเป็นคำเดี่ยวๆ หรืออาจเป็นประโยคก็ได้ ตัวอย่างเช่น Oh my God!, Oops!, Yuck!, What a day!

คำบางคำอาจเป็นได้มากกว่าหนึ่งชนิด ขึ้นอยู่กับหน้าที่ของคำนั้นในประโยค เช่น you เป็นคำสรรพนามทำหน้าที่เป็นทั้งประธานและกรรมในประโยคได้ อีกตัวอย่างเช่น hard เป็นได้ทั้งคำคุณศัพท์และคำกริยาวิเศษณ์

แบบฝึกหัด

Part 1 : Write the parts of speech of these words.

1. good ..... **2.** usually .....

3. write ..... **4.** we .....

5. room ..... **6.** and .....

7. under ..... **8.** Hooray! .....

9. kid ..... **10.** drink .....

Part 2 : Write the parts of speech of the underlined words.

1. My friend bought a **nice** watch for me. .....

2. What's your **name**? .....

3. A pen is **on** the table. .....

4. I came to school **late**. .....

5. I'm sorry. I'm **late**. .....

6. Mary usually goes **to** school by bus. .....

7. **Great!** You are very helpful. .....

8. All I want is **you**. .....

9. Did you **sleep** well last night? .....

10. Would you like tea **or** coffee? .....

Part 3 : Write the parts of speech of the words in the given sentence.

Ah! My husband and I wish we could travel yearly to Europe and take in all the amazing sites.

1. Ah! ..... **2.** husband .....

3. and ..... **4.** wish .....

5. we ..... **6.** yearly .....

7. to ..... **8.** amazing .....

Noun (คำนาม)

คำนามแบ่งตามจำนวนได้เป็น 2 ประเภท คือ นามนับได้ และนามนับไม่ได้

นามนับได้มีทั้งที่เป็นเอกพจน์และพหูพจน์ แบ่งออกเป็น

1. นามทั่วไป เช่น dog, cat, books, men
2. นามเฉพาะ เป็นชื่อเฉพาะขึ้นต้นด้วยตัวใหญ่ เช่น Peter, April, Tokyo, France, Honda, Amazon
3. นามหมวดหมู่ ใช้เรียกคำนามเป็นกลุ่มๆ เช่น a class of students, a flock of sheep, a forest of trees

นามนับไม่ได้ คือ คำนามที่ไม่สามารถนับเป็นจำนวนได้ มักใช้ในรูปของเอกพจน์ แบ่งออกเป็น

1. นามวัตถุ เช่น water, money, sugar, coffee คำนามประเภทนี้สามารถแสดงจำนวนหรือปริมาณได้โดยการใช้คำที่แสดงภาชนะหรือหน่วยการตวง เช่น a glass of water, a bottle of perfume หรือใช้คำบอกปริมาณ เช่น a lot of water, much money, little time
2. นามธรรม เช่น wealth, honesty, travel
3. ชื่อวิชา ภาษา กีฬา และโรคภัยไข้เจ็บ เช่น economics, English, tennis, diabetes

**นามนับไม่ได้ที่ควรจำ มีดังนี้ accommodation, advice, baggage, behaviour, chaos, equipment, furniture, health, homework, information, jewelry, knowledge, luck, luggage, money, music, news, permission, progress, rubbish, traffic, travel, trouble, weather, work

**คำนามบางตัวเป็นได้ทั้งนามนับได้และนามนับไม่ได้ แต่ความหมายจะเปลี่ยนไป เช่น

There is a fish in a tank.	(เอกพจน์ = ปลา 1 ตัว)
They caught several fish.	(พหูพจน์ = ปลาหลายตัว)
The list of endangered species includes nearly 600 fishes.	(พหูพจน์ = ปลาหลายชนิด)
I do not like eating smoked fish.	(นับไม่ได้ = เนื้อปลา)

การเปลี่ยนคำนามเอกพจน์ให้เป็นคำนามพหูพจน์

1. เติม s เช่น dogs, cats, books
2. เติม es เมื่อคำนามลงท้ายด้วย s, ss, sh, ch, x, z เช่น classes, foxes, matches
3. เมื่อคำนามลงท้ายด้วย o และข้างหน้าเป็นพยัญชนะ ให้เติม es เช่น tomatoes, potatoes
4. เมื่อคำนามลงท้ายด้วย o และข้างหน้าเป็นสระ ให้เติม s เช่น zoos, radios
5. เมื่อคำนามลงท้ายด้วย y และข้างหน้าเป็นพยัญชนะ ให้เปลี่ยน y เป็น i แล้วเติม es เช่น babies, cities
6. เมื่อคำนามลงท้ายด้วย y และข้างหน้าเป็นสระ ให้เติม s เช่น days, boys, keys
7. เมื่อคำนามลงท้ายด้วย f หรือ fe ให้เปลี่ยน f หรือ fe เป็น v แล้วเติม es เช่น thieves, wives, knives

ยกเว้น beliefs, chiefs

8. คำนามบางคำเปลี่ยนรูป เช่น men, children, oxen, mice, lice, feet, teeth, geese
9. คำนามบางคำไม่เปลี่ยนรูป เช่น fish, deer, sheep, series, species, salmon

หน้าที่ของคำนาม

1. ประธานของประโยค เช่น **Harry** is a boy.
2. กรรมของประโยค เช่น Harry is reading **a book**.
3. กรรมตามหลังบุพบท เช่น Harry replied **to a question**.
4. ส่วนเติมเต็ม (มีเพื่อให้ใจความของประโยคสมบูรณ์) เช่น Harry is **a boy**. กริยา is ไม่ต้องการกรรม จึงต้องใส่ส่วนเติมเต็มเพื่อให้ประโยคได้ใจความที่สมบูรณ์

การใช้ 's และ of ร่วมกับคำนามเพื่อแสดงความเป็นเจ้าของ

1. คำนามที่แสดงความเป็นเจ้าของที่ไม่ลงท้ายด้วย s ให้ใช้ 's เช่น the woman's hat
2. คำนามที่แสดงความเป็นเจ้าของที่ลงท้ายด้วย s ให้ใช้ ' เพียงอย่างเดียว เช่น the boys' ball
3. คำนามที่แสดงความเป็นเจ้าของที่มากกว่า 1 คน ให้ใช้ 's เอาไว้ด้านหลังสุด เช่น Tom and Jerry's home
4. คำนามที่แสดงความเป็นเจ้าของที่เป็นคำประสม ให้ใช้ 's เอาไว้ด้านหลังสุด เช่น my two brothers-in-law's hats
5. การบอกเวลา ระยะเวลา ระยะทาง จำนวนเงิน ให้ใช้ 's เช่น next week's meeting, three days' leave, my two cents' worth
6. การบอกร้านค้า หรือบ้าน ให้ใช้ 's เช่น Shall we go to David's (= David's house) tonight?
7. คำนามที่แสดงความเป็นเจ้าของที่ไม่ใช่สิ่งมีชีวิต หรือเป็นส่วนประกอบของคำนามที่ไม่มีชีวิต ให้ใช้ of เช่น the leg of the table
8. กลุ่มคำนาม หรือประโยคย่อยที่แสดงความเป็นเจ้าของ ให้ใช้ of เช่น the book of a man we saw
9. คำเหล่านี้ the beginning / end / top / bottom / front / back / middle / side ให้ใช้ of เช่น the back of the car, the top of the page

แบบฝึกหัด

Part 1 : Write "a" or "an" for countable nouns and "some" for uncountable nouns.

1.	..... jewelry	**2.**	..... jewel	**3.**	..... machine	**4.**	..... machinery
5.	..... scene	**6.**	..... scenery	**7.**	..... bag	**8.**	..... baggage
9.	..... money	**10.**	..... coin	**11.**	..... advice	**12.**	..... suggestion
13.	..... information	**14.**	..... knowledge	**15.**	..... ice cream	**16.**	..... homework
17.	..... progress	**18.**	..... flood	**19.**	..... wintry weather	**20.**	..... idea

Part 2 : Write the plural form of the following nouns.

1.	a leaf	**2.**	a mouse	**3.**	a deer	**4.**	a life .....
5.	a belief	**6.**	an ox	**7.**	a child	**8.**	a kiss .....
9.	a fish	**10.**	a tooth				

Part 3 : Combine these nouns with "'s" or "of".

1.	the men / the changing room	**2.**	the husband / the woman talking to Mary .....
3.	a week / holiday	**4.**	ten minutes / walk .....
5.	the beginning / the month		

Article (คำนำหน้านาม)

คำนำหน้านามมี 2 ชนิด

ชนิดแรก ใช้กับการกล่าวแบบไม่ชี้เฉพาะ หรือการกล่าวแบบลอยๆ ใช้ a และ an

ชนิดที่สอง ใช้กับการกล่าวแบบชี้เฉพาะเจาะจง ใช้ the

คำนำหน้านามที่ไม่ชี้เฉพาะ (Indefinite Article) หรือ a และ an ใช้นำหน้าคำนามเอกพจน์ เพื่อกล่าวถึงคำนามนั้นแบบลอยๆ ไม่ชี้เฉพาะ โดยที่

"a" ใช้นำหน้าคำนามที่ขึ้นต้นด้วยเสียงพยัญชนะ เช่น a cat, a book, a university, a uniform

"an" ใช้นำหน้าคำนามที่ขึ้นต้นด้วยเสียงสระ เช่น an ant, an orange, an umbrella, an hour

คำนำหน้านามที่ชี้เฉพาะ (Definite Article) หรือ the ใช้นำหน้าคำนามได้ทั้งนามนับได้และนามนับไม่ได้ เพื่อกล่าวถึงคำนามนั้นแบบชี้เฉพาะ ออกเสียงได้ 2 แบบ คือ

"เธอะ" เมื่อนำหน้าคำนามที่ขึ้นต้นด้วยเสียงพยัญชนะ เช่น the cat, the book

"ธิ" เมื่อนำหน้าคำนามที่ขึ้นต้นด้วยเสียงสระ เช่น the ant, the orange, the hour

หลักการใช้ a / an

1. นำหน้าคำนามเอกพจน์ เพื่อกล่าวโดยทั่วไป เช่น It is a book.
2. นำหน้าคำนามเพื่อกล่าวถึงเป็นครั้งแรก เช่น There is a girl in the woods.
3. นำหน้าคำนามนับไม่ได้เมื่อมีคำคุณศัพท์ขยาย หรือมีวลีต่อท้าย เช่น a good knowledge of French / a sadness that won't go away
4. นำหน้าคำนามเอกพจน์เพื่อบอกว่าเป็นคนไหนก็ได้ สิ่งไหนก็ได้ ทุกคน หรือ ทุกสิ่ง เช่น A lion is a dangerous animal.
5. นำหน้าคำนามเอกพจน์บอกอาชีพ และบอกสัญชาติว่าเป็นชาวประเทศไหน เช่น Sandy is a nurse. She is an American.
6. นำหน้าราคา ปริมาณ อัตรา แปลว่า "ต่อ" ความหมายเดียวกับคำว่า "per" เช่น I can type 50 words a minute.
7. ใช้กับสำนวน go for เช่น go for a walk = go walking, go for a drink = go drinking, go for a run = go running, go for a swim = go swimming, go for a jog = go jogging เป็นต้น

การใช้ the

1. นำหน้าคำนาม เมื่อกล่าวถึงคำนามนั้นเป็นครั้งที่สอง เป็นต้นไป เช่น We saw a girl yesterday. The girl was very attractive.
2. นำหน้าคำนามที่มีวลีต่อท้าย เช่น The book on the table is mine.
3. นำหน้าคำนามเมื่อรู้ว่าคำนามนั้นหมายถึงคนไหน สิ่งไหน เช่น Please close the window.
4. นำหน้าคำนามที่มีเพียงสิ่งเดียวในโลก เช่น The earth is round.
5. นำหน้าลำดับที่ เช่น You're the third person to ask me that.
6. นำหน้าคำคุณศัพท์ และคำกริยาวิเศษณ์ การเปรียบเทียบขั้นสูงสุด เช่น It was the best day of my life.
7. นำหน้าคำคุณศัพท์ แปลว่า คนหรือสิ่งทั้งจำพวก เช่น You should always expect the unexpected.

8. นำหน้าชื่อแม่น้ำ มหาสมุทร ทะเล คลอง อ่าว (**ยกเว้น** ทะเลสาบ) ตึก อาคาร พิพิธภัณฑ์ โรงแรม หนังสือพิมพ์ ธนาคาร ร้านอาหาร ผับ โรงภาพยนตร์ (ถ้าห้าง ร้านค้า ฯลฯ ตั้งชื่อตามผู้ตั้ง ไม่ต้องใช้ the นำหน้า) เช่น the Mae Khong, the Sahara, the White House, the Indian Ocean, the Bangkok Post, the Route (pub), the Gulf of Mexico, the University of London แต่ McDonald's, Harrods (ห้าง)

** สังเกตโครงสร้าง the ..... of คำว่า the มักจะอยู่คู่กับคำว่า of **

9. นำหน้าสถานที่ที่ไปเป็นประจำ เป็นที่รู้กัน เช่น the library, the cinema, the gym

10. นำหน้าเครื่องดนตรีเพื่อหมายถึง เล่นดนตรี เช่น play the piano, play the drum

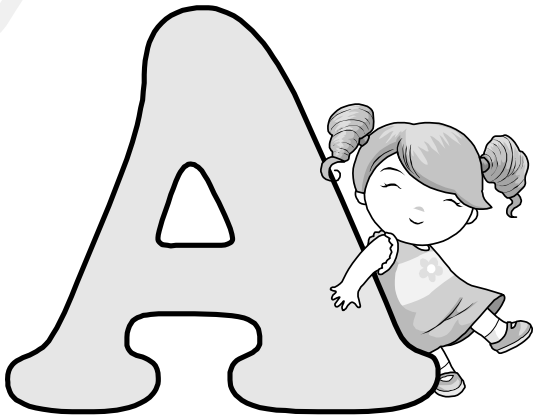
11. ชื่อประเทศที่มีคำว่า states, republic, kingdom, union เช่น the United States of America, the Netherlands, the Philippines, the Hague (กรุงเฮก)

12. นำหน้าเทือกเขา แนวภูเขา เช่น the Himalayas, the Alps

13. นำหน้าสกุลเงิน เช่น the Euro

การไม่ใช้ article

1. นามนับไม่ได้และนามพหูพจน์ที่ไม่ชี้เฉพาะ เช่น I love cats.
2. ชื่อวิชา / ภาษา เช่น I'm good at Math.
3. กีฬา เช่น I play tennis.
4. มื้ออาหาร I have lunch. **แต่ I have a nice lunch.
5. ฤดูกาล / วันหยุด / เทศกาล เช่น We always eat turkey on Thanksgiving.
6. วัน / เดือน / ปี เช่น on Monday, in July, in 1990
7. ถนน เมือง ประเทศ รัฐ ทวีป โรงเรียน มหาวิทยาลัย เช่น London University, Tokyo, Japan แต่ the university of London
8. โรคภัยไข้เจ็บ เช่น Obesity can increase the risk of heart disease.
9. สถานที่ เช่น school, prison, hospital, church (ถ้าใส่ the หมายถึง ไปเพื่อทำอย่างอื่นที่นั่น) เช่น He went to prison because he committed a crime.
10. ภูเขาที่เป็นลูกๆ หรือยอดเขา เช่น Mount Rushmore, Mount Everest, Mont Blanc
11. คำนามที่มีตัวเลขตามหลัง เช่น Room 7, Table 3



แบบฝึกหัด

Write "a", "an", "the" before the following nouns. If no article is needed, write "–".

1. She's ..... secretary. She's from ..... Netherlands.

2. He lives in ..... Chiang Mai. He's studying ..... French.

3. I often play ..... basketball in ..... gym.

4. Kanda studied ..... English at ..... Thammasat University.

5. ..... Australia is ..... smallest continent in ..... world.

6. Peter wrote his name at ..... bottom of ..... page, on ..... left.

7. It was ..... first time they had ever met. They both play ..... violin.

8. Let's have ..... picnic lunch. After that I'll go for ..... walk.

9. He took ..... hamburger and ..... glass of cola but he didn't drink ..... cola.

10. After ..... school, I usually watch ..... TV at home.

11. ..... government announced a five-year plan to help ..... unemployed get back to work.

12. Jimmy stayed at ..... home last night and listened to ..... radio.

13. Last week I went to ..... National Theatre for ..... first time.

14. ..... highest mountain in ..... world is ..... Mount Everest in ..... Himalayas.

15. ..... Danube is ..... longest river in ..... Europe.

Quantitative Words (คำที่แสดงจำนวนหรือปริมาณ)

some / any

some และ any แปลว่า มีอยู่จำนวนหนึ่ง มีอยู่บ้าง หรือบางคนบางสิ่ง ซึ่งไม่รู้ว่าเท่าไร

some + นามพหูพจน์หรือนามนับไม่ได้ โดยปกติใช้ในประโยคบอกเล่า เช่น There's still some wine in the bottle.

some ใช้ในประโยคคำถามได้ เป็นการขอร้องหรือเสนอบางสิ่งให้ ผู้พูดคาดว่าผู้ฟังจะตอบตกลงหรือ "yes" เช่น Can I have some sugar, please?

any + นามพหูพจน์หรือนามนับไม่ได้ โดยปกติใช้ในประโยคคำถามหรือปฏิเสธ เช่น We didn't buy any books.

any + นามเอกพจน์ ใช้ในประโยคบอกเล่าได้ มีความหมายว่า คนไหน สิ่งไหน อันไหนก็ได้ เช่น Take any book you like.

เรามักใช้ any กับประโยคที่มี if อยู่ เช่น If anyone calls, tell them I'm not at home.

a few / few / a little / little

a few และ a little แปลว่า มีน้อยแบบพอมีอยู่บ้าง ความหมายจะเหมือนกับ some และ any

few และ little แปลว่า มีน้อยแบบแทบจะไม่มี หรือไม่เพียงพอ ความหมายเป็นเชิงลบหรือปฏิเสธ จะเหมือนกับ not many และ not much

a few และ few ตามด้วยนามพหูพจน์ เช่น

- He has a few friends and they meet quite often. = เขามีเพื่อนอยู่บ้าง พอที่จะเจอกันบ่อย
- He isn't popular. He has few friends. = เขาไม่เป็นที่นิยม เขาเกือบจะไม่มีเพื่อน (แทบไม่มีใครคบเลย)

a little และ little ตามด้วยนามนับไม่ได้ เช่น

- Let's go and have a drink. We've got a little time before the train leaves. = พอมีเวลาอยู่บ้าง
- We must be quick. There is little time. = ต้องรีบ แทบจะไม่มีเวลา เกือบจะไม่ว่างเลย

** บางครั้งสามารถเติม very ข้างหน้า few หรือ little ได้ หรืออาจเติม only a ได้ ความหมายยังคงเป็นเชิงลบ เช่น very few friends, very little time, only a few friends, only a little time

many / much

many และ much แปลว่า มาก มักใช้ในประโยคปฏิเสธและคำถาม แต่ก็ใช้ในประโยคบอกเล่าได้ โดยที่

many ตามด้วยนามพหูพจน์ เช่น many friends, many cars

much ตามด้วยนามนับไม่ได้ เช่น much time, much money

**บางครั้งสามารถเติม too ข้างหน้า many และ much ได้ แปลว่า มากเกินไป ใช้ในประโยคบอกเล่าได้ ตามโครงสร้าง too many + นามพหูพจน์ และ too much + นามนับไม่ได้ เช่น We spent too much money.

several

several แปลว่า มาก เป็นจำนวนที่มากกว่า some หรือ a few แต่น้อยกว่า a lot หรือ many ซึ่งไม่มีในภาษาไทย

several ตามด้วยนามพหูพจน์ เช่น Several letters arrived this morning.

a lot / lots / plenty of

a lot / lots แปลว่า มาก มักใช้ในประโยคบอกเล่า แต่ก็ใช้ในประโยคปฏิเสธและคำถามได้ โดยที่ a lot และ lots ตามด้วยนามพหูพจน์ หรือนามนับไม่ได้ เช่น

- A lot of people speak English.
- A lot of rice is expensive.

plenty of แปลว่า มากเกินพอดี มีเหลือเฟือ ตามด้วยนามพหูพจน์ หรือนามนับไม่ได้ เช่น

- We don't have to hurry. We've got plenty of time.

** much, many, a lot สามารถวางไว้ท้ายประโยค ทำหน้าที่เป็น Adverb แปลว่า มาก เช่น

- He drinks a lot.

a ... number of

a number of ใช้แสดงจำนวน ตามด้วยคำนามพหูพจน์ ใช้กับคำกริยาพหูพจน์ มักใช้ในประโยคบอกเล่า บางครั้งอาจมีคำว่า large ขยายคำว่า number แปลว่า มาก แต่ถ้ามีคำว่า small ขยายคำว่า number จะแปลว่า น้อย เช่น A large number of people have applied for the job.

a ... amount / deal of

a (large / small) amount of ใช้แสดงปริมาณ ตามด้วยคำนามนับไม่ได้ ใช้กับกริยาเอกพจน์ บางครั้งอาจมีคำคุณศัพท์ เช่น large, considerable, enormous หรือ small, tiny มาขยายคำว่า amount เช่น Your plan requires a large amount of money.

a good / great deal of ใช้แสดงปริมาณ ตามด้วยนามนับไม่ได้ ใช้กับกริยาเอกพจน์ แปลว่า มาก เช่น

- They spent a great deal of money.

a ... quantity of / quantities of

a (large / huge / small) quantity of และ quantities of ใช้แสดงปริมาณ ตามด้วยนามพหูพจน์ หรือนามนับไม่ได้ เป็นคำที่เป็นทางการมากกว่า number และ amount เช่น

- Large quantities of illegal drugs had been discovered.
- Aid workers have delivered huge quantities of food to the refugee camps.

each / every

each แปลว่า แต่ละ... ตามด้วยนามเอกพจน์ เช่น Each answer is worth 10 points.

every แปลว่า ทุกๆ... ตามด้วยนามเอกพจน์ เช่น She knows every student in the school.

all / whole

all แปลว่า ทั้งหมด ทุกคน ทุกสิ่ง ใช้กับนามพหูพจน์ หรือนามนับไม่ได้ อาจมีคำ the, this, that, my, her, his หรือจำนวน หรือคำอื่นๆ นำหน้าคำนามนั้น เช่น

- All my family lives abroad.

whole แปลว่า ทั้งหมด ทั่วหรือตลอด มักใช้กับนามเอกพจน์ อาจมีคำ the, this, that, my, her, his หรือจำนวน หรือคำอื่นๆ นำหน้า whole เช่น

- My whole family lives abroad.

เปรียบเทียบ

Whole families normally shared one room in the nineteenth century. (คนในครอบครัวทั้งหมด)

All families normally shared one bedroom in the nineteenth century. (ทุกๆ ครอบครัว / แต่ละครอบครัว)

no / none

no ตามด้วยคำนาม แปลว่า ไม่มี ... อาจตามด้วยนามเอกพจน์ = not a ไม่มีแม้แต่สักหนึ่งคน หนึ่งสิ่ง เช่น

- We had to walk home because there was no bus. (= there wasn't a bus) (ไม่มีรถประจำทางเลยสักคัน คันเดียวก็ไม่มี)

ถ้า no ตามด้วยนามพหูพจน์ หรือนามนับไม่ได้ = not any ไม่มีเลย เช่น There were no buses. (= There weren't any buses.) (ไม่มีรถประจำทางเลย)

** no อาจตามด้วยคำกริยาที่เติม ing ได้ แปลว่า ห้าม หรืออย่า เช่น No smoking. **

none ใช้แทน no + noun ที่กล่าวมาแล้วเป็นสรรพนามนั่นเอง

How much money have you got? None. (= no money)

most / mostly

most + คำนาม แปลว่า ส่วนใหญ่ ส่วนมาก (= almost all) เช่น Most shops will be closed over the Christmas holiday.

แต่ถ้า the most + noun = จำนวนหรือระดับที่มากที่สุด เช่น Who earns the most money?

** the most + Adj. / Adv. ใช้กับการเปรียบเทียบขั้นสุด **

mostly เป็น Adverb แปลว่า โดยหลักๆ โดยทั่วไป ส่วนมาก (= mainly, generally) เช่น The band are mostly (= most of them are) teenagers.

both / neither / either

both / neither / either ใช้พูดถึงคน 2 คน สิ่ง 2 สิ่ง อาจตามด้วยคำนามได้ โดยที่

both + นามพหูพจน์ แปลว่า ทั้งคู่ ทั้งสอง เช่น Both candidates are good. = ผู้สมัครสองคนดีทั้งคู่

neither + นามเอกพจน์ แปลว่า ไม่ทั้งคู่ ไม่ทั้งสอง เช่น Neither candidate is late. = ไม่มีใครมาสายเลยทั้งคู่

either + นามเอกพจน์ เช่น Either candidate is able to do the job. = ใครก็ได้ในสองคนนี้ทำงานได้ทั้งนั้น

**either ยังใช้กับประโยคปฏิเสธ แปลว่า ไม่...ด้วยเหมือนกัน เช่น Peter can't go and I can't either.

***** both...and... / neither...nor... / either...or... ***** โครงสร้างนี้ ถ้าช่องว่างแรกเป็นคำชนิดใดแล้วช่องว่างหลังก็จะเป็นคำชนิดเดียวกันด้วย เช่น

- I was both **tired** and **hungry** when I got home.
- Neither **John** and **Mary** came to the party.
- I'm going to buy either **a camera** or **a DVD player** with the money.

ถ้าต้องการชี้เฉพาะ ใช้โครงสร้าง "คำบอกจำนวน + of + the, this, that, my, her, his หรือจำนวน หรือคำอื่นๆ + คำนาม" เช่น

- Some of the students are happy.
- Half of the students are happy.
- All of these students are happy.
- Both of my students are happy.
- None of the students is happy.
- Neither of my students is very nice.
- Either of my friends is happy.

หรือใช้โครงสร้าง "คำบอกจำนวน + of us / them" เช่น

- It can happen to any of us.
- Most of them are happy.

แบบฝึกหัด

Choose the correct one.

1. "Do you want tea or coffee?" "(Both / Either / Neither), I really don't mind."

2. I didn't see (some / any / no / each) white cats in the garden, only the black one.

3. He knows (few / little / every) about Chinese culture.

4. (All / Every / A few) student must turn off their mobile phone.

5. She plays tennis (every / each / all) Sunday.

6. Mary is lucky. She has (few / a few / little / a little) problems.

7. We have to go now. We have (few / a few / little / a little) time.

8. I couldn't make an omelet because there were (no / none / any) eggs.

9. My job is very easy. (Nobody / Everybody / Somebody) could do it.

10. I don't know (nothing / anything / something) about logistics.

11. "How (many / much / most / half) time do we have?"

12. Cars produce (much / many / a great number of / a great deal of) air pollution.

13. There were two apples on the table. I didn't like (both / neither / either) of them.

14. I spent a (all / whole / every) week preparing for a math examination.

15. I had nightmares (all / whole / any) night before the examination.

16. Let me give you (few / little / a few / a little) advice.

17. There are not (few / a little / much / many) tricycles in Bangkok.

18. There are too (much / many / any / some / a lot) students in the library.

19. I spend (many / much / most / few / any) of my time reading novels.

20. He's very ill but he didn't take (some / any / a lot / little) medicine.

Pronoun

Pronoun คือ คำสรรพนาม หรือคำที่ใช้แทนคำนาม

Personal Pronoun (สรรพนามบุคคล)

1. ประธานของประโยค

ผู้พูด บุรุษที่ 1 เอกพจน์ ได้แก่ I ส่วนพหูพจน์ ได้แก่ we
ผู้ฟัง บุรุษที่ 2 ทั้งเอกพจน์และพหูพจน์ ได้แก่ you
ผู้ที่ถูกพูดถึง บุรุษที่ 3 เอกพจน์ ได้แก่ he, she, it ส่วนพหูพจน์ ได้แก่ they
ตัวอย่าง I am reading a book.

2. กรรมของประโยค

ผู้พูด บุรุษที่ 1 เอกพจน์ ได้แก่ me ส่วนพหูพจน์ ได้แก่ us
ผู้ฟัง บุรุษที่ 2 ทั้งเอกพจน์และพหูพจน์ ได้แก่ you
ผู้ที่ถูกพูดถึง บุรุษที่ 3 เอกพจน์ ได้แก่ him, her, it ส่วนพหูพจน์ ได้แก่ them
ตัวอย่าง John will meet me here.

Possessive Adjective & Possessive Pronoun (คุณศัพท์และสรรพนามแสดงความเป็นเจ้าของ)

Possessive Adjective คือ คำคุณศัพท์ที่ใช้แสดงความเป็นเจ้าของต้องตามด้วยคำนามเสมอ
ผู้พูด บุรุษที่ 1 เอกพจน์ ได้แก่ my ส่วนพหูพจน์ ได้แก่ our
ผู้ฟัง บุรุษที่ 2 ทั้งเอกพจน์และพหูพจน์ ได้แก่ your
ผู้ที่ถูกพูดถึง บุรุษที่ 3 เอกพจน์ ได้แก่ his, her, its ส่วนพหูพจน์ ได้แก่ their
ตัวอย่าง This is my book.

Possessive Pronoun คือ คำสรรพนามที่ใช้แสดงความเป็นเจ้าของ **จะไม่มีคำนามตามท้ายเพราะใช้แทนนามเลย**
ผู้พูด บุรุษที่ 1 เอกพจน์ ได้แก่ mine ส่วนพหูพจน์ ได้แก่ ours
ผู้ฟัง บุรุษที่ 2 ทั้งเอกพจน์และพหูพจน์ ได้แก่ yours
ผู้ที่ถูกพูดถึง บุรุษที่ 3 เอกพจน์ ได้แก่ his, hers เท่านั้น **ไม่มีรูป its** ส่วนพหูพจน์ ได้แก่ theirs
ตัวอย่าง This book is mine (= my book).

Reflexive Pronoun (สรรพนามสะท้อน)

Reflexive Pronoun คือ คำสรรพนามที่แสดงว่าประธานของประโยคทำอะไรเอง ด้วยตนเอง เพื่อตนเอง
ผู้พูด บุรุษที่ 1 เอกพจน์ ได้แก่ myself ส่วนพหูพจน์ ได้แก่ ourselves
ผู้ฟัง บุรุษที่ 2 เอกพจน์ ได้แก่ yourself ส่วนพหูพจน์ ได้แก่ yourselves
ผู้ที่ถูกพูดถึง บุรุษที่ 3 เอกพจน์ ได้แก่ himself, herself, itself ส่วนพหูพจน์ ได้แก่ themselves
ตัวอย่าง I'll keep the book for myself.

Reciprocal Pronoun (สรรพนามซึ่งกันและกัน)

มี 2 คำ คือ each other และ one another ซึ่งแปลว่า ซึ่งกันและกัน ต่างกันที่ each other ใช้กับ 2 คน ส่วน one another ใช้กับ 3 คนขึ้นไป เช่น

- They looked at each other and laughed. = (มี 2 คน)
- We all try and help one another. = (มี 3 คนขึ้นไป)

Definite Pronoun (สรรพนามชี้เฉพาะ)

Definite Pronoun คือ สรรพนามที่ชี้เฉพาะบุคคลหรือสิ่งของ

แบบเอกพจน์ ได้แก่ this, that, such, the other, one

แบบพหูพจน์ ได้แก่ these, those, the others, ones

ตัวอย่าง These are two pens. This one is red. That one is blue.

Indefinite Pronoun (สรรพนามไม่ชี้เฉพาะ)

Indefinite Pronoun คือ สรรพนามที่ไม่ชี้เฉพาะ คนใดคนหนึ่ง สิ่งใดสิ่งหนึ่ง

แบบเอกพจน์ ได้แก่ another, each, either, everyone, everybody, everything, everywhere, enough, someone, somebody, something, somewhere, anyone, anybody, anything, anywhere, no one, nobody, nothing, neither, much, less, little, other, one

แบบพหูพจน์ ได้แก่ both, few, fewer, many, others, several

แบบที่เป็นได้ทั้งเอกพจน์และพหูพจน์ ได้แก่ all, any, more, most, none, some, such

ตัวอย่าง All the students arrived but now one is missing.

None of these pens works / work.

one เป็นได้ทั้ง Definite และ Indefinite Pronoun ขึ้นอยู่กับบริบทและความหมายของประโยค

Interrogative Pronoun (สรรพนามคำถาม)

Interrogative Pronoun คือ สรรพนามที่ใช้ถามในประโยคคำถาม ได้แก่ who, what, where, when, how, whose, which, whom

ตัวอย่าง Who are you?

Relative Pronoun (ประพันธสรรพนาม)

Relative Pronoun คือ คำสรรพนามที่แทนคำนามในประโยคหลักทำหน้าที่เชื่อมกับประโยคย่อย ทำให้เป็นประโยคความซ้อน คล้ายๆ กับในภาษาไทยที่ใช้คำว่า ที่ ซึ่ง อัน ผู้ที่ ผู้ซึ่ง

ถ้าคำสรรพนามแทนคน

1. เป็นประธานในประโยคย่อย ใช้ who หรือ that เช่น
   - The man who lives next door is a teacher.
2. เป็นกรรมในประโยคย่อย ใช้ who, whom หรือ that และในบางกรณีอาจละสรรพนามเหล่านี้ได้ เช่น
   - The man (whom) I talked to is a teacher.
   - The man to whom I talked is a teacher.
3. แสดงความเป็นเจ้าของ ทั้งเป็นประธานและกรรมในประโยคย่อย ใช้ whose เช่น
   - The man whose sister I know is a teacher.

ถ้าคำสรรพนามแทนสัตว์และสิ่งของ

1. เป็นประธานในประโยคย่อย ใช้ which หรือ that เช่น
   - The pen which is on the table is very expensive.
2. เป็นกรรมในประโยคย่อย ใช้ which หรือ that และในบางกรณีอาจละสรรพนามเหล่านี้ได้ เช่น
   - The pen (which) I bought is very expensive.

3. แสดงความเป็นเจ้าของทั้งเป็นประธาน หรือกรรมในประโยคย่อย ใช้ whose หรือ of which เช่น
   - The pen whose cap is blue is very expensive.
   - The pen the cap of which is blue is very expensive.

ถ้าคำสรรพนามแทนสถานที่ เป็นส่วนขยายบอกสถานที่ในประโยคย่อย ใช้ where หรือคำบุพบทที่ตามด้วย which เช่น

- This is the city where I live.
- This is the city in which I live.
- This is the city (which) I live in.

** ใช้ in กับ city **

ถ้าคำสรรพนามแทนเวลา เป็นส่วนขยายบอกเวลาในประโยคย่อย ใช้ when หรือคำบุพบทที่ตามด้วย which เช่น

- Sunday is the only day when I can relax.
- Sunday is the only day on which I can relax.

** ใช้ on กับ Sunday **

ถ้าคำสรรพนามแสดงเหตุผล มักมีคำว่า reason หรือ explanation ใช้ why เช่น

- I do not know the reason why he quit his job.

แบบฝึกหัด

Choose the correct answer.

1. They all told the boss that they wanted to have (his / they / their / our / theirs) salaries paid in advance but he just ignored (it / they / their / him / them).

2. When the girl asked me how I had got (my / his / mine / her / hers) address, I told him that I was given it by a relative of (me / his / him / hers / theirs).

3. (We / Anything / One / Nobody / Someone) cannot see through translucent materials, but light can pass through (it / their / them / its / theirs).

4. I've always wanted to meet you but we've never had the chance to talk to (myself / ourselves / each other / the other) until now.

5. What's the name of the man (who / whom / whose / that) car you borrowed?

6. The place (which / when / where / why) we spent our holidays was really beautiful.

7. Do you know the reason (who / whom / that / which / why) our offer was rejected?

8. I had never seen the guy (who / whom / which / that / whose) was following me yesterday.

9. The dress (whom / that / why / whose) the movie star is wearing weighs about fifty pounds.

10. The family (which / whose / whom / why) house was decorated the most beautifully for the holidays will receive a trophy.

11. I need to stop for a coffee. Is (this / that / these / those) all right with you?

12. Do you like (this / that / these / those) trousers? I bought them yesterday.

Subject & Verb Agreement

Subject & Verb Agreement คือ ความสอดคล้องของประธานและกริยาในประโยค ถ้าประธานเป็นเอกพจน์หรือนามนับไม่ได้ กริยาก็ต้องเป็นรูปเอกพจน์ ถ้าประธานเป็นพหูพจน์กริยาก็ต้องเป็นรูปพหูพจน์ด้วยเช่นกัน

คำกริยาในประโยค There... / Here... ต้องผันตามประธานซึ่งไม่ได้ขึ้นต้นประโยค เช่น

- There is a cat. ประธาน คือ a cat
- Here you are. ประธาน คือ you

ถ้าประธานมีมากกว่าหนึ่ง หรือมีคำว่า and, both...and... ต้องใช้กริยาพหูพจน์ เช่น

- John and Mary are happy.
- Both the writer and the actor are rich.

**ถ้าประธานเป็นคนเดียวกันหรือสิ่งเดียวกัน สังเกตว่ามี article แค่ตัวแรก ต้องใช้กริยาเอกพจน์ เช่น

- The writer and actor is rich. = เป็นทั้งนักเขียนและนักแสดง

**ถ้าประธานเป็นคำที่ถือว่าเป็นของคู่กัน สิ่งเดียวกัน ต้องใช้กริยาเอกพจน์ เช่น

- Rice and curry is very delicious.
- Time and Tide waits for no man.
- Bread and butter is not expensive.

ถ้าประธานมีคำขยาย ได้แก่ with, along with, together with, accompanied by, besides, in addition to, including, plus, as well as, like, but, except ต้องผันกริยาตามประธานตัวแรก เช่น

- My brother, together with his friends, goes to the cinema once a week.

สังเกต จะมี comma หรือลูกน้ำคั่นเปิดและปิด

ถ้าประธานมีคำขยาย ได้แก่ either...or..., neither...nor..., not only...but also..., ...or... ต้องผันกริยาตามประธานตัวหลัง เช่น

- John or his friends are going to attend the meeting.

กลุ่มคำ ได้แก่ someone, somebody, anyone, anybody, everyone, everybody, no one, nobody, something, anything, everything, nothing, each, every, another, the other, either, neither, many a, some (ที่แทนนามนับไม่ได้) ต้องใช้กริยาเอกพจน์ เช่น

- Nobody knows.
- Everyone is here.

กลุ่มคำ ได้แก่ all, both, (a) few, many, several, some (ที่แทนนามพหูพจน์) ต้องใช้กริยาพหูพจน์ เช่น

- Both are happy. (มี 2 คน)

คำนามหรือคำสรรพนามที่มี Relative Pronoun ขยาย ได้แก่ who, which, that ถ้าหลัง who, which, that เป็นคำกริยา ต้องผันตามคำกริยาตามคำนามหรือคำสรรพนามที่อยู่หน้า who, which, that เช่น

- It is I who am happy.

ประธานที่เป็นรูป to infinitive และ gerund (V_{ing}) ต้องใช้กริยาเอกพจน์ เช่น

- Reading helps you learn English.
- To learn is important.

**แต่ถ้ามี and ต้องใช้กริยาพหูพจน์ เช่น

- Smoking and drinking are not allowed on trains.

คำนามพหูพจน์ เช่น people, children, police, men, cattle, glasses, fish, trousers, the rich, the poor, congratulations, belongings, clothes, goods, savings ต้องใช้กริยาพหูพจน์

ตัวอย่าง There are two fish in the pond. (ปลา 2 ตัว)

คำนามเอกพจน์ หรือคำนามนับไม่ได้ เช่น fish, means, alms (ทาน), series ต้องใช้กริยาเอกพจน์

ตัวอย่าง There is a fish in a bowl. (ปลา 1 ตัว)

Fish is not my favorite dish. (เนื้อปลาเป็นนามนับไม่ได้)

ถ้าประธานเป็นเศษส่วน คำกริยาต้องผันตามคำนามที่อยู่หลังเศษส่วน **ดูว่าเป็นเศษส่วนของนามพหูพจน์ หรือนามนับไม่ได้** เช่น

- Two-thirds of the water is enough. (2 ใน 3 ของน้ำ)
- Two-thirds of the boys have no money. (2 ใน 3 ของเด็กผู้ชาย)

แต่ One-third of the boys have no money. (ถ้าเศษเป็น 1 ส่วนไม่เติม s)

โครงสร้างคำบอกปริมาณ

คำบอกปริมาณ เช่น some, any, half, most, a lot, plenty of, all, none + of + นามนับไม่ได้ ต้องใช้กริยาเอกพจน์ เช่น

- Some of my money has been stolen.

คำบอกปริมาณ เช่น some, any, half, most, a lot, plenty of, all, none + of + นามพหูพจน์ ต้องใช้กริยาพหูพจน์ เช่น

- Some of my friends are happy.

A number of และการใช้ The number of

A number of + นามพหูพจน์ = a lot of แปลว่า ...จำนวนมาก ต้องใช้กริยาพหูพจน์ เช่น

A number of students are studying.

The number of + นามพหูพจน์ แปลว่า จำนวนของ... ต้องใช้กริยาเอกพจน์ เช่น

The number of students here is thirty.

โครงสร้างหนึ่งในบรรดา (One of นามพหูพจน์)

One of + นามพหูพจน์ ต้องใช้กริยาเอกพจน์ เช่น

- One of my friends is coming to visit me. (เพื่อนคนหนึ่งกำลังจะมาหา)

One of + นามพหูพจน์ + who, whom, which, that ต้องใช้กริยาพหูพจน์ เช่น

- One of my friends who are coming to visit me is cute. (ในบรรดาเพื่อนที่กำลังจะมาหา หนึ่งในนั้นน่ารัก)

*ต้องดูว่า who, whom, which, that ขยายใครหรือสิ่งไหนด้วย เช่น ในประโยคข้างบน who ขยาย friends หรือ ขยาย one คำตอบคือ ขยาย friends จึงใช้ are ซึ่งเป็นกริยาพหูพจน์

ลองดูอีกประโยคซึ่ง who ขยาย one จึงใช้กริยาเอกพจน์ สังเกตว่ามีคอมม่าเปิดและปิด

One of my friends, who is coming to visit me, is cute. (เพื่อนคนหนึ่งน่ารัก คนที่กำลังจะมาหา)

จำนวนเงิน เวลา ระยะทาง น้ำหนัก วิชา ข่าว โรคภัยไข้เจ็บ ชื่อหนังสือ ชื่อภาพยนตร์ ชื่อประเทศ ต้องใช้กริยาเอกพจน์ เช่น

- History is more difficult than English.
- Two days is not a long time for a holiday.
- A Game of Thrones is written by George R. R. Martin.
- The United States is in the Western Hemisphere. (ซีกโลกตะวันตก)

คำนามที่แสดงหมวดหมู่ (collective noun) เป็นได้ทั้งเอกพจน์และพหูพจน์ ถ้าเป็นเอกพจน์จะหมายถึงหน่วยเดียว กลุ่มเดียว ทั้งกลุ่ม แต่ถ้าเป็นพหูพจน์จะหมายถึงแต่ละคน แต่ละสิ่งในกลุ่ม ต้องผันกริยาตามความหมายที่ต้องการสื่อ

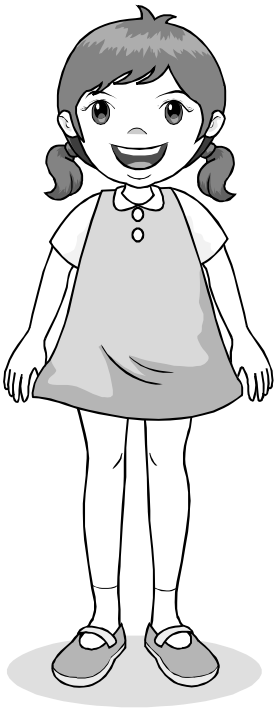
คำนามแสดงหมวดหมู่นี้ ได้แก่ family, class, team, committee, crew, government, cabinet (คณะรัฐมนตรี), jury (คณะลูกขุน), group, company, crowd เช่น

- My family consists of six members. (ทั้งครอบครัว)
- My family have different opinions. (แต่ละคนในครอบครัว)

แบบฝึกหัด

Choose the correct verb in parentheses.

1. Here (comes, come) the sun.
2. John and Mary (comes, come) to visit us every year.
3. The journalist and announcer (is, are) on a diet.
4. Either he or I (is, am, are) mistaken.
5. One of the students (is, are) missing.
6. Everybody (is, are) happy now.
7. He is one of the students who (is, are) going with us.
8. Three-fourths of their salary (is, are) spent on food.
9. The number of the homeless (is, are) quite large.
10. A lot of milk (was, were) spilt.
11. Physics (is, are) my favorite subject.
12. Thirty baht (is, are) a reasonable price for the medicine.
13. The news about an earthquake (is, are) shocking.
14. The police (is, are) on the way here.
15. Many a man (believes, believe) in ghosts.
16. The Japanese (is, are) very hardworking.
17. A number of people (is, are) increasing this year.
18. There (is, are) someone at the door.
19. To break the mirror (brings, bring) bad luck.
20. Meeting you here (is, are) my pleasure.



Present Tenses (ปัจจุบันกาล)

Present Tenses คือ รูปคำกริยาแท้ในประโยคที่แสดงเวลาหรือลักษณะของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน แบ่งออกเป็น 4 แบบ

Present Simple

โครงสร้าง คือ $V_{1\ (s,\ es)}$ ซึ่งคำกริยาช่อง 1 อาจเติม s หรือ es

ใช้ Present Simple เมื่อ

1. เหตุการณ์จริงเสมอ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริงตามธรรมชาติ เช่น
   - The sun rises in the east and sets in the west.
2. เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นนิสัย เป็นกิจวัตร มักมีคำบอกเวลา ได้แก่ always, often, usually, frequently, generally, normally, sometimes, occasionally, rarely, hardly, seldom, never, every day, once a week, twice a day, on Mondays เช่น
   - I usually get up at 6 a.m.
3. เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นตามตารางเวลา หรือตามแผนที่วางไว้แน่นอน เช่น
   - The train leaves at 8 p.m.
4. เหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต โดยมีคำเชื่อม ได้แก่ when, before, after, as soon as, until, once เช่น
   - When I get home, I will call you.
   - I will call you when I get home.

until เป็นคำเชื่อมตัวเดียวที่ขึ้นต้นประโยคไม่ได้ เช่น I will wait until I see her.

Present Continuous

โครงสร้าง คือ is, am, are + V_{ing}

ใช้ Present Continuous เมื่อ

1. เหตุการณ์ที่กำลังเกิดขึ้นในปัจจุบัน เกิดในขณะที่พูด มีคำบอกเวลา ได้แก่ now, at the moment, at this time, at present, today, look!, listen! เช่น
   - Listen! He is crying now.
2. เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน เกิดขึ้นในช่วงนี้ ระยะนี้ แต่อาจจะไม่เกิดขึ้นในขณะที่พูด เช่น
   - I am reading a book at the moment.
3. เหตุการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงในช่วงระยะนี้ สังเกตว่าจะมีคำขยาย เช่น increasingly, รูปคำคุณศัพท์ขั้นกว่า
   - You are getting fatter and fatter.

เหตุการณ์ถาวรปกติเป็นนิสัยใช้ Present Simple เหตุการณ์ชั่วคราวในช่วงระยะนี้ใช้ Present Continuous

Every morning I usually drink a cup of coffee but this morning I am drinking a glass of orange juice.

4. ใช้กับเหตุการณ์ที่จะเกิดในอนาคตโดยมีการวางแผนหรือเตรียมการณ์ไว้ เช่น

- They are getting married next month.

**ระวังคำกริยาที่ไม่ใช้กับรูป Continuous เราเรียกว่า กริยาบอกสภาพ (state / stative verb) เช่น

- กริยาแสดงอารมณ์ รัก ชอบ เกลียด love, hate, like, detest, prefer
- กริยาแสดงความรู้สึก รับรู้ know, understand, believe, think, want, remember, forget, see
- กริยาแสดงประสาทสัมผัส smell, taste, feel, sound, hear, appear, look
- กริยาแสดงความเป็นเจ้าของ own, have, belong

***คำกริยาบางคำเป็นได้ทั้งกริยาแสดงสภาพและกริยาแสดงการกระทำ แต่ความหมายจะเปลี่ยนไป ต้องดูเป็นกรณีๆ

X I am seeing her in the garden. (see แปลว่า เห็น ประโยคนี้ผิด)

O I am seeing her tomorrow. (see แปลว่า meet พบ ประโยคนี้ถูก)

X I am having a pen. (have แปลว่า มี ประโยคนี้ผิด)

O I am having my lunch. (have แปลว่า กิน ประโยคนี้ถูก)

Present Perfect

โครงสร้าง คือ has, have + V_3

ใช้ Present Perfect เมื่อ

1. เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีตและดำเนินหรือส่งผลมายังปัจจุบัน ไม่มีการระบุเวลาแน่ชัด (ถ้าระบุแน่ชัดต้องใช้ Past Simple)

คำที่มักปรากฏใน Tense นี้ ได้แก่ so far, up to now, until now รวมถึงคำที่บอกว่าทำมาแล้วกี่ครั้ง เคยทำไม่เคยทำ (ever, never, once, twice, three times, many times, etc) และมี since และ for โดยที่

since + จุดของเวลา / ประโยค Past Simple

for + ระยะเวลา

เช่น I have taught English for five years.

I have lived here since I was young.

2. เหตุการณ์ที่เพิ่งเกิดขึ้นและจบลง ยังมีร่องรอย คำที่มักปรากฏ ได้แก่ already, just, yet, recently, finally, lately

- I have just had my lunch.

Present Perfect Continuous

โครงสร้าง คือ has / have + been + V_{ing}

ใช้ Present Perfect Continuous เมื่อเป็นเหตุการณ์หรือการกระทำที่เกิดขึ้นตั้งแต่อดีต และยังคงดำเนินต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน และยังคงดำเนินอยู่ ยังไม่เสร็จหรือยังไม่จบสิ้น คำกริยาต้องเป็นคำที่ใช้หรือกินเวลา ไม่ใช่ทำและจบทันที

**มักมีการเน้นการกระทำว่าทำมานานแค่ไหนแล้ว โดยใช้ for + ระยะเวลา

I have been painting my room for two hours.

แบบฝึกหัด

Choose the best answer.

1. Many birds of Europe ..... south to Africa in winter.
1) are flying 2) flies 3) fly 4) has flown

2. The weather ..... very cold in Moscow in the winter.
1) get 2) is getting 3) has got 4) gets

3. After six days of rain, I'm glad that the sun ..... again today.
1) shines 2) is shining 3) shining 4) has shone

4. Don't forget to take your umbrella. It ..... outside.
1) rains 2) raining 3) has been raining 4) is raining

5. Justin ..... a book about his adventure in Tibet. I hope he can find a good publisher when he is finished.
1) write 2) has written 3) is writing 4) writes

6. I ..... them three times, but I still haven't received a reply.
1) am writing 2) have written 3) write 4) writing

7. Hey, let's change the conversation. It ..... too serious!
1) gets 2) has been getting 3) getting 4) is getting

8. We ..... three major snowstorms so far this winter. I wonder how many more we will have.
1) are having 2) have 3) have had 4) has

9. Henry really needs to get in touch with you. Since this morning, he ..... here four times trying to reach you. He called at 09.10, 10.25, 12.15, and 01.45.
1) calls 2) has called 3) is calling 4) called

10. Right now Martha is in the science building at our school. The chemistry experiment that she ..... is dangerous, so she is very careful.
1) is doing 2) does 3) has done 4) doing

11. Don't give him this book. I ..... it.
1) reading 2) read 3) am reading 4) have read

12. **A :** Tell me your experience in going around the world.
B : Well, I ..... many of the countries in Central America.
I took a tour of Central America about six years ago.
1) visit 2) have visited
3) have been visiting 4) am visiting

13. We ..... four tests so far this week. We are in need of a great and long holiday!
1) have had 2) have 3) are having 4) have been having

14. It's ten p.m. I ..... for two hours and probably won't finish until midnight.
1) am studying 2) study 3) have studied 4) have been studying

15. She ..... to several specialists about her problem, but nobody knows why she is sick.
1) has talked 2) have talked 3) talks 4) is talking

16. **A :** Did you like the movie "The Godfather"?
B : I don't know. I ..... that movie in my life.
1) am never watching 2) has never watched
3) have never watched 4) have never been watching

17. The telephone ..... for almost a minute. Why doesn't someone answer it?
1) has been ringing 2) has rung
3) has been rung 4) is ringing

18. She graduated from university less than three years ago. She ..... for three different companies so far.
1) work 2) works
3) has been working 4) has worked

19. **A :** Do you know Alex?
B : Well, I ..... him since he was a child.
1) know 2) am knowing
3) have been knowing 4) have known

20. The boys are playing soccer now. They ..... for almost two hours. They must be getting tired.
1) are playing 2) have been playing
3) have played 4) play

Past Tenses (อดีตกาล)

Past Tenses คือ รูปคำกริยาแท้ในประโยคที่แสดงเวลาหรือลักษณะของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีต แบ่งเป็น 4 แบบ

Past Simple

โครงสร้าง คือ V_2 (กริยารูปอดีต)

ใช้ Past Simple เมื่อ

1. เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นและจบลงแล้วในอดีต มีคำบอกเวลาระบุไว้ เช่น yesterday, last night, two days ago, in 1998, when + ประโยค Past Simple เช่น Mary watched TV last week.

2. เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นนิสัย เป็นกิจวัตร ในอดีต ปัจจุบันไม่ได้ทำแล้ว มักมีคำบอกเวลา ได้แก่ always, often, usually, frequently, generally, normally, sometimes, occasionally, rarely, hardly, seldom, never, every day เช่น I usually got up at 6 a.m. when I was young.

*นอกจากเราใช้ Past Simple กับเหตุการณ์ที่ในอดีตทำ แต่ปัจจุบันไม่ได้ทำแล้ว เราอาจใช้ used to + infinitive (กริยาไม่ผัน) ได้ เช่น Mary used to play tennis after school when she was in high school.

การเปลี่ยนคำกริยาให้เป็น Past Simple (V_2) ทำได้ 2 วิธี

1. เติม ed ท้ายคำกริยาช่องที่ 1
2. เปลี่ยนรูป เช่น eat (V_1) $\rightarrow$ ate (V_2)

กฎการเติม ed

1. เติมได้เลย เช่น finished, started, visited, walked
2. ถ้าคำกริยาลงท้ายด้วย e ให้เติม d อย่างเดียว เช่น believed, hated
3. ถ้าคำกริยามี 1 พยางค์ มีสระเสียงสั้น มี 1 ตัวสะกด ให้ซ้ำตัวสะกดเพิ่มอีก 1 ตัว แล้วเติม ed เช่น planned, rubbed
4. ถ้าคำกริยามี 2 พยางค์ มีเสียงเน้นหนักที่พยางค์หลัง ให้ซ้ำตัวสะกดเพิ่มอีก 1 ตัว เช่น preferred, regretted, permitted
5. ถ้าคำกริยาลงท้ายด้วย y และข้างหน้าเป็นพยัญชนะ ให้เปลี่ยน y เป็น i แล้ว เติม ed เช่น studied, married, cried
6. ถ้าคำกริยาลงท้ายด้วย y และข้างหน้าเป็นสระ ให้เติม ed ได้เลย เช่น stayed, played

Past Continuous

โครงสร้าง คือ was, were + V_{ing}

ใช้ Past Continuous เมื่อ

1. เหตุการณ์ที่กำลังเกิดขึ้นในอดีต มีคำบอกเวลาที่ชัดเจน เช่น
   - They were playing football at 4 p.m. last Monday.
2. เหตุการณ์ที่ดำเนินอยู่ในอดีต และมีเหตุการณ์อื่นเข้ามาแทรก โดยที่เหตุการณ์ที่ดำเนินอยู่ใช้ Past Continuous เหตุการณ์ที่เข้ามาแทรกใช้ Past Simple มีคำเชื่อมประโยคคือ as, when, while เช่น
   - While / As the students were talking, the teacher came in.
   - The teacher came in while / as the students were talking.
   - The students were talking when the teacher came in.
   - When the teacher came in, the students were talking.

3. เหตุการณ์ 2 เหตุการณ์ในอดีตที่ดำเนินไปพร้อมๆ กัน มีคำเชื่อมประโยค คือ as, while เช่น
   - While Mother was cooking, Father was watching TV.
   - Father was watching TV while Mother was cooking.

Past Perfect

โครงสร้าง คือ had + V_3

ใช้ Past Perfect เมื่อ

เป็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นก่อนอีกเหตุการณ์หนึ่งในอดีต โดยที่เหตุการณ์เกิดก่อน ใช้ Past Perfect เหตุการณ์เกิดทีหลัง ใช้ Past Simple คำที่มักปรากฏ ได้แก่ before, after, when, by, by the time เช่น

- When John arrived at the party, Mary had already gone home.

Past Perfect Continuous

โครงสร้าง คือ had + been + V_{ing}

ใช้ Past Perfect Continuous กับเหตุการณ์เหมือน Past Perfect แต่เน้นการแสดงระยะเวลาว่าทำมานานแค่ไหนแล้ว เน้นการกระทำว่าทำมานานแล้วยังไม่เสร็จในขณะนั้น

** มักมีการเน้นการกระทำว่าทำมานานแค่ไหนแล้ว โดยใช้ for + ระยะเวลา

I had been painting my room for two hours when he came in.

แบบฝึกหัด

Complete the sentences for situations in the past. Decide which tense you need to use.

1. We ..... to the cinema last week. (go)

2. A bird pooped on the window that I ..... only a minute before. (clean)

3. Yesterday at nine he ..... in front of his computer. (sit)

4. When their mum got home, the boys ..... TV for two hours. (watch)

SHORT STORY

5. A plumber ..... to our house yesterday. (come)

6. He ..... to repair our washing machine that ..... a few days before. (want / break)

7. Before he ..... at my door, he ..... for a parking space for about ten minutes. (ring / look)

8. While the plumber ..... the washing machine, I ..... the news. (repair / watch)

9. Suddenly, I ..... that they ..... our street on TV. (realize / show)

10. The reporter ..... that a car ..... into a stop sign just before reaching the crossroads. (say / crash)

Future Tenses (อนาคตกาล)

Future Tenses คือ รูปคำกริยาแท้ในประโยคที่แสดงเวลาหรือลักษณะของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอนาคต แบ่งออกเป็น 4 แบบ

Future Simple

โครงสร้าง คือ will, shall + infinitive (กริยาไม่ผัน)

ใช้ Future Simple เมื่อ

1. เหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นหรือกระทำในอนาคต คำบอกเวลา ได้แก่ tomorrow, soon, later, next, shortly, in a few minutes, the day after tomorrow เช่น

- Maria will go to Tokyo next year.

2. เหตุการณ์ที่เพิ่งตัดสินใจ เพิ่งคิดได้กะทันหัน ไม่ได้เตรียมการเอาไว้

- The telephone is ringing. I will answer it.

*ถ้าเป็นเหตุการณ์ตามตารางเวลา ต้องใช้ Present Simple

- Our plane departs at five tomorrow.

*ถ้าเป็นเหตุการณ์ในอนาคตที่มีการวางแผนไว้ เตรียมการไว้ จะเกิดขึ้นในไม่ช้า ต้องใช้ Present Continuous เช่น จะไปที่ไหน

- I am leaving tomorrow. = (อาจจะเก็บกระเป๋าแล้ว)

*ถ้าเป็นเหตุการณ์ในอนาคต ที่ผู้พูดตั้งใจจะทำ หรือตัดสินใจว่าจะทำ ต้องใช้รูป be going to + infinitive (กริยาไม่ผัน)

- My room is dirty. I am going to clean it. = (ตั้งใจไว้ว่าจะทำแต่บางทีอาจยังไม่ได้เตรียมซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาด)

*เวลาเราเห็นว่าจะมีอะไรเกิดขึ้น อาจใช้รูป be going to ได้

- Look at those black clouds. It's going to rain.
- Oh! The car is going to crash.

* was going to รูปตั้งใจแต่ไม่ได้ทำ

- I was going to play football but it rained.

*บางครั้งก็ใช้ Future Simple กับคำที่แสดงการสัญญา สาบาน การคาดคะเน เช่น promise, swear, hope, expect, think, suppose, to be sure, perhaps, probably

- I promise I will study hard.

การใช้ will / shall

ปกติแล้ว เราสามารถใช้ will กับประธานทุกตัว แต่ถ้าเป็นการขอร้อง ขออนุญาต เชื้อเชิญ หรือถามความคิดเห็น เราจะใช้ shall กับประธาน I และ we

- Shall we dance?
- Will you marry me?

Future Continuous

โครงสร้าง คือ will + be + V_{ing}

ใช้ Future Continuous เมื่อ

1. เหตุการณ์ที่กำลังจะเกิดขึ้นและดำเนินอยู่ในอนาคต จะมีคำบอกเวลาที่ชัดเจนด้วย เช่น
   - He will be sleeping at two tomorrow.

2. เหตุการณ์ 2 เหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นอย่างแน่นอนในอนาคต เหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นก่อนและดำเนินอยู่ใช้ Future Continuous เหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นทีหลัง เข้ามาแทรก ใช้ Present Simple มีคำที่มักปรากฏ คือ when, after, before เช่น
   - When you come to the library, I'll be sitting by the central window. = (ตอนที่เธอมาถึง ฉันจะนั่งอยู่ติดหน้าต่างที่อยู่ตรงกลางนะ)
   - He will be reading when I visit him. = (เขาจะอ่านหนังสืออยู่เมื่อฉันไปเยี่ยมเขา)

Future Perfect

โครงสร้าง คือ will + have + V_3

ใช้ Future Perfect เมื่อ

เหตุการณ์หรือการกระทำที่จะเกิดขึ้น และจบลงก่อนอีกเหตุการณ์หนึ่งในอนาคต เหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นทีหลังใช้ Present Simple คำที่มักปรากฏใน Tense นี้ ได้แก่ before, after, when, by, by the time, as soon as, once, until

- By the time she returns, I will have finished my work on the report.
- When he calls, I will have left already.

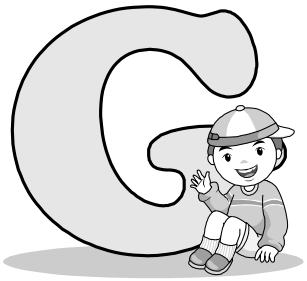
Future Perfect Continuous

โครงสร้างคือ will + have + been + V_{ing}

ใช้ Future Perfect Continuous เมื่อเป็นเหตุการณ์หรือการกระทำที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เหมือน Future Perfect และยังคงดำเนินอยู่ในอนาคต

**มักมีการเน้นการกระทำว่าทำมานานแค่ไหนแล้ว โดยใช้ for + ระยะเวลา

- I will have been painting my room for two hours by 4 p.m.
- By the time you return, I will have been waiting here for three days.



แบบฝึกหัด

Use will–future, going to–future, Simple Present, Present Continuous, Future Continuous or Future Perfect.

1. The train ..... at 11:45. (leave)

2. We ..... dinner at a nice restaurant on Saturday. (have)

3. It ..... in the mountains tomorrow evening. (snow)

4. On Sunday at 8 o'clock I ..... my friend. (meet)

5. They ..... to London on Friday evening. (fly)

6. Wait! I ..... you to the station. (drive)

7. The English lesson ..... at 08:45. (start)

8. I ..... my sister in April. (see)

9. Look at the clouds – it ..... in a few minutes. (rain)

10. Listen! There's someone at the door. I ..... the door for you. (open)

11. Lisa has sold her car. She ..... a bike. (buy)

12. The museum ..... at 10 a.m. daily. (open)

13. How old ..... in 2050? (be / Harry)

14. What time .....? (begin / the show)

15. What ..... tomorrow evening? (do / you)

16. These boxes are so heavy. ..... them for me, please? (carry / you)

17. What time ..... Gerry? (meet)

18. This lesson ..... at 11:30 but at 11:40. (end)

19. This time tomorrow we ..... to York. (drive)

20. The students ..... their essays by the end of next week. (write)

Passive Voice

Passive Voice คือ รูปแบบประโยคที่ประธานเป็นผู้ถูกกระทำ เป็นการเน้นว่าเกิดอะไรขึ้น มากกว่าจะสนใจผู้กระทำ หรือเราไม่รู้ว่าใครเป็นผู้กระทำ จึงใช้รูปประโยคนี้

โครงสร้างของ Passive Voice คือ be + V_3

วิธีการเปลี่ยนจากประโยค Active Voice (ประธานเป็นผู้กระทำ) มาเป็น Passive Voice (ประธานเป็นผู้ถูกกระทำ)

ก่อนอื่นดูประโยคว่าอะไรเป็นประธาน อะไรเป็นกริยา ถ้ากริยาในประโยคไม่ต้องการกรรม ก็ทำเป็นรูป Passive ไม่ได้ เช่น

- I run. (ไม่มีกรรม)

ดังนั้น ประโยคที่ทำเป็น Passive ต้องมีกรรมเสมอ

ตัวอย่าง They are eating some bread now.

1. นำกรรมในประโยค Active ย้ายมาเป็นประธานประโยค Passive

   Some bread ...

2. ใส่ Verb to be ซึ่งอยู่ใน Tense เดียวกับประโยค Active และดูประธานว่าเป็นเอกพจน์หรือพหูพจน์ เพื่อใช้กริยาให้สอดคล้อง

   Some bread is being ...

3. เปลี่ยนกริยาเดิมในประโยค Active ให้เป็น V_3

   Some bread is being eaten ...

4. ใส่ส่วนขยายอื่นๆ ตามประโยค active (ถ้ามี)

   Some bread is being eaten now ...

5. ใส่ by + ประธานในประโยค Active (ถ้าไม่จำเป็นก็ละออกได้)

   Some bread is being eaten now (by them).

** ถ้าไม่รู้ว่าใครเป็นผู้กระทำ อาจใช้ someone เป็นผู้กระทำหรือต้องเดาจากบริบทในประโยค **

ตัวอย่างโครงสร้าง Passive

Present Simple

S + V_1	→	S + is, am, are + V_3
I study English.		English is studied (by me).

Present Continuous

S + is, am, are + V_{ing}	→	S + is, am, are + being + V_3
I am studying English.		English is being studied (by me).

Present Perfect

S + has, have + V_3	→	S + has, have + been + V_3
I have studied English.		English has been studied (by me).

Past Simple

$S + V_2$	→	$S + was, were + V_3$
I studied English.		English was studied (by me).

Past Continuous

$S + was, were + V_{ing}$	→	$S + was, were + being + V_3$
I was studying English.		English was being studied (by me).

Past Perfect

$S + had + V_3$	→	$S + had\ been + V_3$
I had studied English.		English had been studied (by me).

Future Simple

$S + will + infinitive$	→	$S + will\ be + V_3$
I will study English.		English will be studied (by me).

Future Continuous

$S + will\ be + V_{ing}$	→	$S + will\ be\ being + V_3$
I will be studying English.		English will be being studied (by me).

Future Perfect

$S + will\ have + V_3$	→	$S + will\ have\ been + V_3$
I will have studied English.		English will have been studied (by me).

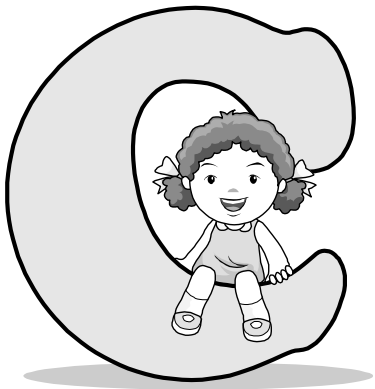
กริยาช่วยอื่น เช่น can, could, shall, should, may, might, etc.

$S + can + infinitive$	→	$S + can\ be + V_3$
I can study English.		English can be studied (by me).

**ถ้ากริยาในประโยค Active มีกรรม 2 ตัว เขียนได้ 2 แบบ จึงทำเป็น Passive ได้ 2 แบบเช่นกัน

John gave Mary two apples. → Mary was given two apples by John. (นิยมใช้มากกว่า)

John gave two apples to Mary. → Two apples were given to Mary by John.



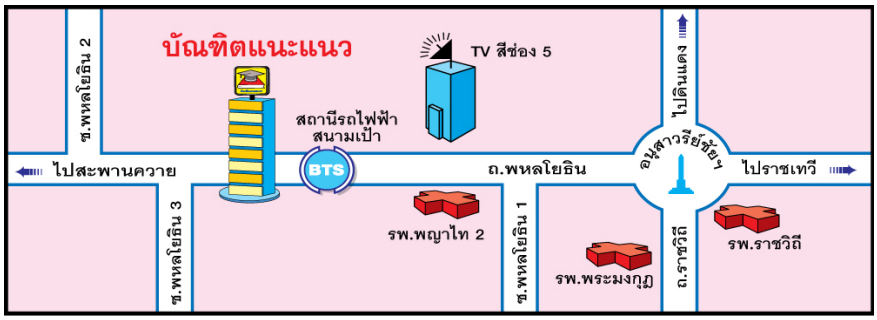
โปรดทราบ!

ตัวอย่างนี้จะโชว์เฉพาะหน้า 1-30 เท่านั้น

หากจะขอดูหนังสือทั้งเล่ม ต้องติดต่อที่

บัณฑิตแนะแนว (โทรศัพท์ 02-2794808)

หรือ ที่ร้านจำหน่ายหนังสือชั้นนำทั่วประเทศ



สำนักงานบัณฑิตแนะแนว 1033/4 ถ.พหลโยธิน สามเสนใน พญาไท กทม. 10400

เวลาทำงาน 08.00-17.00 น. **Website :** www.bunditnaenaew.com

ฝ่ายประชาสัมพันธ์ เปิดทุกวัน (จันทร์-อาทิตย์) โทรศัพท์ 02-2794808 แฟกซ์ 02-6171820

ตรงตามหลักสูตรใหม่

ชุด โจทย์ขั้นเทพ และพิชิตโจทย์... หนังสือชุดเดียวในประเทศไทย!!ที่มี "ตารางสรุปค่าสถิติของนักเรียนทั่วประเทศ" สำหรับใช้เปรียบเทียบเพื่อประเมินความสามารถของตัวเองในแต่ละวิชาได้อย่างชัดเจน จัดพิมพ์หลายเล่ม แยกตามระดับชั้น โจทย์ครอบคลุมและพลิกแพลงหลายรูปแบบ เพื่อความเป็นเลิศเหนือระดับ พร้อมเฉลยละเอียดเข้าใจง่าย เหมาะสำหรับใช้เตรียมสอบเพื่อวัดพื้นฐานความรู้, สอบคัดเลือกเข้าเรียนต่อ และสอบแข่งขันในทุกสนาม!



โจทย์ขั้นเทพ ประถม
ราคา 199 บาท



โจทย์ขั้นเทพ ม.ต้น
ราคา 299 บาท



พิชิตโจทย์ 8 วิชา ประถม
ราคา 199 บาท



พิชิตโจทย์ 8 วิชา ม.ต้น
ราคา 259 บาท

ชุด TOP เป็นหนังสือสรุปเนื้อหาสำคัญ ตามหลักสูตรในแต่ละวิชาของแต่ละระดับชั้นพร้อมแบบฝึกหัดท้ายบท เหมาะสำหรับนักเรียนใช้อ่านทบทวนความรู้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อผลการสอบที่ยอดเยี่ยม

ชุด TEST เป็นหนังสือโจทย์แบบฝึกหัดเรียงตามบทเรียนแต่ละเรื่องของวิชานั้น ๆ เหมาะสำหรับนักเรียนใช้ฝึกทำเพื่อทบทวนและพัฒนาความรู้ด้วยตัวเอง เพราะจะมีโจทย์ ที่ออกครอบคลุมทุกเรื่องครบถ้วนและพลิกแพลง ตั้งแต่ง่ายไปหายาก พร้อมเฉลยอย่างละเอียด

หนังสือทั้ง ชุด TOP และ ชุด TEST จัดพิมพ์ด้วยกระดาษ BOOK PAPER อย่างดี โดยระดับมัธยมต้น แยกเป็น 3 ชั้น ๆ ละ 5 วิชา คือ คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์, ภาษาอังกฤษ, ภาษาไทย และสังคมศึกษา ดังนี้



TOP ม.1
ราคา 89 บาท



TOP ม.2
ราคา 89 บาท



TOP ม.3
ราคา 89 บาท



TEST ม.1-ม.3
อยู่ระหว่างการจัดทำ

ชุด เตรียมสอบ NT & O NET และสอบเรียนต่อ
เพื่อเตรียมสอบ NT & O-NET และ สอบคัดเลือกเข้าเรียนต่อ มีหลายเล่ม



คัมภีร์สอบ O-NET ชั้น ม.3
ราคา 159 บาท



แนวข้อสอบ เข้าร.ร.มหิดลฯ
ราคา 159 บาท



เฉลยข้อสอบเข้าร.ร.เตรียมอุดมฯ
ราคา 199 บาท



เขียนโจทย์เข้าม.4 ร.ร.มหิดลฯ
ราคา 199 บาท

มีวางจำหน่ายที่ร้านหนังสือชั้นนำทั่วประเทศ หรือสั่งซื้อโดยตรงที่

บัณฑิตแนะแนว กว่า 30 ปีในวงการและความเชี่ยวชาญ 1033/4 ถ.พหลโยธิน สามเสนใน พญาไท กทม. 10400
โทรศัพท์ 02-2794808 แฟกซ์ 02-6171820 www.bunditnaenaew.com

กว่า 30 ปี ในวงการศึกษา
กับ 4 ผลงานคุณภาพ
ที่สร้างสรรค์เพื่อเยาวชนไทย

1 ศูนย์จัดสอบวัดความรู้



จัดสอบ PRE-TEST ด้วยข้อสอบมาตรฐานพร้อมกันทั่วประเทศ ปีละกว่า 200,000 คน โดยแบ่งการสอบ ออกเป็น 3 กลุ่ม ตามระดับการ ศึกษา ของนักเรียน คือ ระดับประถมศึกษา (ป.2-ป.6), ระดับมัธยมต้น (ม.1-ม.3) และ ระดับมัธยมปลาย (ม.4-ม.6) เพื่อให้นักเรียน ทราบระดับความสามารถทางวิชาการของตนเอง จนใช้เป็นแนวทางในการเลือกสถานศึกษาต่อและอาชีพได้อย่างเหมาะสม

2 ศูนย์ผลิตตำราและสำนักพิมพ์



ผลิตและจำหน่ายหนังสือคู่มือประกอบการเรียนตั้งแต่ประถม-มัธยมปลาย ด้วยความโดดเด่นของเนื้อหาที่อ่านเข้าใจง่าย ครบถ้วนตรงตามบทเรียน ทั้งเทอมต้น-เทอมปลาย เพิ่มศักยภาพในการเรียนและเตรียมตัวสอบสำหรับทุกระดับชั้น

3 ศูนย์กวดวิชาแนวใหม่



รูปแบบใหม่ของการกวดวิชา เปิดสอนตั้งแต่ระดับประถม-ม.ปลาย ดำเนินการสอนโดยทีมอาจารย์ชั้นนำของประเทศที่มีเทคนิคการถ่ายทอดความรู้ให้เข้าใจง่าย เน้นปูพื้นฐานให้แน่น เสริมด้วยกระบวนการสอบ เพื่อวัดและพัฒนาความรู้ตลอดหลักสูตร โดยมีเจ้าหน้าที่แนะแนว คอยดูแลอย่างใกล้ชิด

4 ศูนย์บริการด้านแนะแนว



การริเริ่มและบุกเบิกงานแนะแนวที่เปิดให้บริการแก่โรงเรียน, ครู, ผู้ปกครอง และนักเรียนทั่วประเทศ ตลอดเวลากว่า 30 ปีที่ผ่านมา เป็นผลงานอีกด้านหนึ่งที่เราภูมิใจ ทั้งในเรื่องของการรวบรวมข้อมูล-ข่าวสาร, ผลิตสื่อและบริการต่าง ๆ ทางด้านแนะแนวออกเผยแพร่

คัมภีร์ตะลุยโจทย์ ม.3
ภาษาอังกฤษ
ISBN 978-616-504-311-3
9 786165 043113
ราคา 159 บาท